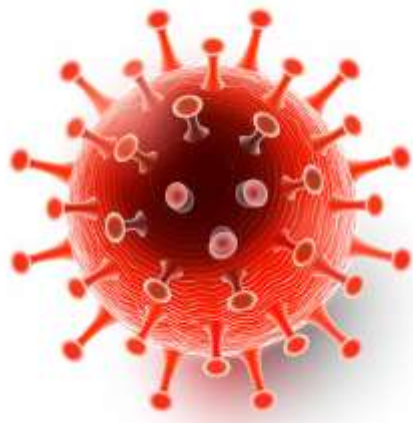




**Széchenyi Zsigmond Általános Iskola  
és Alapfokú Művészeti Iskola**

**OM 201427**

# ***Eljárásrend (protokoll)***



**COVID-19**  
CORONAVIRUS

Készítette:



**Gasparovszky Tibor**  
Intézményvezető

### Célja:

Intézményünkben (székhely, telephely) közel 200 tanuló gyermek és a munkájukat végző 23 pedagógus valamint 2 NOKS és 5 technikai személyzet napi szinten lesznek kapcsolatban. Ezért ez esetben különösen fontos a koronavírus elleni védekezés minél hatékonyabb megszervezése.

### Ok:

Szeptember elsejével a hagyományos nevelés-oktatás megkezdődhessen és fenntartható legyen.

### Protokoll alapja:

- Nemzeti Népegészségügyi Központ (NNK)
- Operatív Törzssel (OT)
- Belügyminisztérium (BM)
- Oktatási Hivatal (OH)

Intézkedési előírásai, szabályai.

### Érvényessége:

**2020.09.01** – től. Jelen intézkedési terv (protokoll) módosításig vagy visszavonásig marad érvényben, a módosítására a járványügyi helyzet alakulásától függően, és a tapasztalatok figyelembevételével kerül sor. A módosításról az iskola honlapján és a Krétán és egyéb média felületeken keresztül tájékoztatjuk a szülőket és tanulókat. A fenti szabályok az iskola minden használójára egyaránt kötelező érvényűek, betartásuk közös érdekünk.

### Személyek és hatáskörök:

- Bevezetés, alkalmazás Intézményvezető
- Megvalósítás ellenőrzése Dunaújvárosi Tankerületi Központ, mint fenntartó
- Felmerülő kérdésekre segítség OH munkatársai  
[vedekezesakoznevelésben@emmi.gov.hu](mailto:vedekezesakoznevelésben@emmi.gov.hu)
- Védekezés: takarítás, fertőtlenítés
  - = Technikai személyzet
  - = Feladat szerint tanítók és tanárok
  - = Szükség szerint pedagógiai asszisztens
- Ellenőrzési hatáskör
  - = Osztály szinten: tanító, tanár
  - = Tanterem, vizes blokk, folyosók, iskolaudvar: munkavédelmi megbízott és intézményvezető-helyettes
  - = Egész épület: intézményvezető

### Ismertetés, nyilvánosság:

- Kihelyezett figyelmeztető táblák
- Tanulók: osztályfőnöki órákon
- Szülők: szülői értekezletek és egyéb online fórumok
- Az iskola honlapja



## 1. Védekezés: takarítás, fertőtlenítés eljárásrendje

Helység	Mit kel takarítani, fertőtleníteni		Mikor?	Végrehajtó	Ellenőrző személyek
Osztálytermek	ajtók falburkolatok lambériák iskolapadok Iskolaszékek szekrények bútorok radiátor padlózat ... stb. .	Munkaköri leírás szerint	14,00-20,00	Délutános takarító személyzet	Munkavédelmi megbízott Intézményvezető-helyettes
	osztályterem kilincse ablakok kilincse		szünetekben	Délelőtti takarító alsós folyosó Karbantartó felsős folyosó	
	szellőztetés		szünetekben Házirend 3.3 pontja szerint	Heti hetesek	Osztályfőnökök Tanítók
	kézfertőtlenítés tanulóknál		minden egyes alkalomkor*	alsóban tanítói felügyelettel felsőben tanuló önállóan	Tanítók Osztályfőnökök Szaktanárok
Szaktantermek - matematika - informatika - term.tudományi - technika - bérelt tornaterem  - zongora	szellőztetés tanári számítógép tisztítása iskolapadok és székek áttörése  öltözők, tornaeszközök  billentyűzet tisztítása		szünetekben szünetekben osztályváltáskor  osztályváltáskor  tanulóváltáskor	Szaktanár Szaktanár szaktanár  Önkormányzat Tornatanár zongoratanár	
Fejlesztő terem	szellőztetés tanári számítógép tisztítása iskolapadok és székek áttörése  fejlesztő eszközök		szünetekben szünetekben tanuló váltás előtt tanuló váltás előtt	ped. asszisztens ped. asszisztens gyógypedagógus fejlesztő ped. gyógypedagógus fejlesztő ped.	Munkavédelmi megbízott Intézményvezető-helyettes
WC-k, mosdók	WC ajtó mosdók WC pissoir padlózat ... stb	Munkaköri leírás szerint	14,00-20,00	Délutános takarító személyzet	
	mosdók csaptelepei WC ajtó kilincse pissoir nyomógomb WC lehúzó kar vagy nyomógomb alsós folyosó vészkijárat kilincse felsős folyosó vészkijárat kilincse fő bejárati ajtó kilincse		naponta tanítási órák idejében	Délelőtti takarító alsós folyosó Karbantartó felsős folyosó	
Alsós és felsős folyosó	munkaköri leírás szerint		14,00-20,00	Délutános takarító személyzet	
6, 7, 8, 16, 17 terem	munkaköri leírás szerint		14,00-20,00	Délutános takarító személyzet	
Büfé	kiszolgáló terület		07,30-09,00	Büfés néni	Tulajdonos ANTSZ
Melegítőkonyha kiszolgáló helység	Asztalok, székek felületei, evőeszközök		11,00-13,45 minden étkezés váltáskor	Kiszolgáló személyzet	Tulajdonos ANTSZ

\*udvarról való bejövettelkor, egyik szakteremből a másikba menés, eszközök megfogása,... stb.

## 2. Etikai szabályok és egészségbiztosítási intézkedések

- a) A személyi higiéné alapvető szabályairól a tanulóknak részletes, az adott korosztálynak megfelelő szintű tájékoztatást adnak az osztályfőnökök. Felhívják a tanulók figyelmét az úgynevezett köhögési etikettre: papír zsebkendő használata köhögéskor, tüsszentéskor, majd a használt zsebkendő szemetes kukába dobása és alapos kézmosásra, kézfertőtlenítésre. A szabályok betartása kötelező!
- b) Az intézmény főbejáratánál vírusölő hatású kézfertőtlenítőt biztosítunk, melynek használata minden belépő számára kötelező. Az intézményben, étkezések előtt és után, alaposan mossunk kezet vagy fertőtlenítjük a kezünket (a tanulók esetében inkább javasolt a szappanos kézmosás).
- c) A szociális helységeken biztosítjuk a szappanos kézmosási lehetőséget, melyet kiegészítünk a folyosón és/vagy a tanteremben elhelyezett vírusölő hatású kézfertőtlenítési lehetőséggel.
- d) Kéztörölkésre papírtörölkőt biztosítunk. Hívjuk fel a tanulók figyelmét, hogy a papírtörölkőt ne pazarolva vegyék ki a tárolóból.
- e) A fertőtlenítő takarítás során kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a kézzel gyakran érintett felületek (a padok, asztalok, székek, az ajtó-, ablakkilincsek, korlátok, villany- és egyéb kapcsolók, informatikai eszközök (billentyűzet, monitor, egér, egérpadd, stb.), mosdók csaptelepei, WC lehúzó, stb.) valamint a padló és a mosható falfelületek vírusölő hatású szerrel fertőtlenítésére kerüljenek.
- f) Kötelező az intézményben kialakított fertőtlenítő pontok folyamatos ellenőrzése, feltöltése! Az ellenőrzést az osztályfőnökök és a technikai személyzet végzi. A kontroll az intézményvezető-helyettes és megbízott munkavédelmi felelős hatásköre.

## 3. Az intézmény látogatási rendje, osztályterem, szünetek, rendezvények, kirándulások

### 3.1. Az intézmény látogatási rendje

- a) Az intézmény 7:00-16:00-ig tart nyitva. Utána az épületet fertőtlenítjük, ezért senki nem léphet be az épületbe. Az utolsó óra vagy foglalkozás után minden tanuló a kiskapun, a legrövidebb úton és idő alatt hagyja el az épületet. A gyermekükért érkező szülők az épületen kívül várakozhatnak. A tanítási órák után az épületben tanuló nem tartózkodhat.
  - 7:00-7:30 között reggeli gyerek felügyelet van a 9 tanteremben. Ezt igényelni kell az osztályfőnököknél. A tanteremben ügyelni kell a megfelelő távolságtartásra és szükség szerint a szellőztetésre.
  - Reggeli gyülekezés: 7.30-7.45 a kijelölt udvarrészen, rossz idő esetén az iskola kijelölt közösségi tereiben
  - Az épületbe történő belépés után a tanulók egyenesen a számukra kijelölt tanterembe mennek, a közösségi terekben nem csoportosulhatnak!
  - A tanulók kötelesek az osztályteremben felállított fertőtlenítő szerrel kezüket fertőtleníteni.
- b) Az intézményt kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató gyermek, tanuló látogathatja. Az intézmény területén a járványi helyzetnek megfelelően az iskola vezetésének döntése alapján az arcmaszka használat elrendelhető. A kézmosás, fertőtlenítés (intézménybe be- és kilépésekor, WC használat, udvarról bejövet, szaktanterem elhagyásakor váltásakor), kötelező! Különben lásd 5. pontot
- c) Az oktatásban és nevelésben, illetve az intézmények működtetésében csak egészséges és tünetmentes dolgozó vehet részt. Az intézmény területén a járványi helyzetnek megfelelően az iskola vezetésének döntése alapján a szájmászka használat elrendelhető. Az arcmászkkal történő tanítást minden pedagógus, pedagógia asszisztens saját belátása, felelőssége szerint végzi. A kézmosás, fertőtlenítés (intézménybe be- és kilépésekor, WC használat, udvarról bejövet) kötelező! Különben lásd 5. pontot.
- d) Ügyintézés a szülők számára online történik az eddig használt intézményi felületeken. Amennyiben személyes megjelenés szükséges csak előzetes időpont egyeztetés után lehetséges. Belépés a „Főbejárat” kapunál. Az intézményben kötelező a másfél méteres távolságtartás, az arcmászka használata, valamint be- és kilépésekor a kézfertőtlenítés, ami megtalálható főbejárat előtér kerek asztalánál.

Hivatali személyek, idegenek az intézmény területén csak engedéllyel illetve időpont egyeztetés után tartózkodhatnak, belépésüket dokumentálni szükséges, a járványügyi szabályokat be kell tartatni! Belépése az intézmény területére szintén szájmascskkal történhet. A kézfertőtlenítés be- és kilépéskor kötelező!

- e) A szülői értekezleteket úgy kell megszervezni, hogy naponta csak 2 osztály tartathatja meg a 20 és 5 nagy teremben a lazább elhelyezés miatt. Belépés a „c” pont szerint, vagy online rendszer valamelyik formájában.
- f) A fogadó órát úgy kell megszervezni, hogy lehetőleg a tanulókkal kapcsolatos információkat e-mailben, vagy a Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszerben (KRÉTA) vagy az alkalmazott egyéb intézményi adminisztrációs rendszerben küldött üzenetekkel eljuttathatók legyenek a szülőkhöz. Amennyiben a szülő ragaszkodik a személyes megbeszéléshez, akkor egyeztessen időpontot a tanítójával vagy osztályfőnökével, vagy szaktanárával. Belépés „c” pont szerint.

### 3.2. Osztályterem kialakítása

- a) Az épületbe történő belépés után a tanulók egyenesen a számukra kijelölt tanterembe mennek, a közösségi terekben nem csoportosulhatnak!
- b) A tantermi oktatást az órarendnek megfelelően végezzük az osztályok keveredése elkerülése végett.
  - Alsóban mindenki marad a saját termében. Kivételt képez a testnevelési óra, néptánc oktatás, délutáni zongora és szolfézs óra és informatikatanulás.
  - Felsőben az órarendi csoportbontásoknak megfelelően mindenki marad a saját termében. Kivételt képez a testnevelési óra, néptánc oktatás, délutáni zongora és szolfézs óra és informatikatanulás. Különben lásd „c” pontot.
  - Arcmaszk viselése az iskola közösségi tereiben a tanulók számára nem kötelező. Járványügyi helyzet vagy egyéb esemény szerint viselése kötelezően elrendelhető!
- c) Ha a szaktantermeket a tanítási nap során több osztály használja, akkor az osztályok váltása között a tanteremben felületfertőtlenítést kell végezni. Lásd 1. pontot. Arcmaszk használata elrendelhető!
- d) A testnevelésórákat az időjárás függvényében javasolt szabad téren megtartani. Az órák során mellőzni kell a szoros testi kontaktust igénylő feladatokat. Amennyiben ez mégsem kerülhető el, akkor ezeket állandó párokban, kiscsoportokban kell végezni.
- e) Az osztályterekben lehetőség szerint gondoskodni kell a tanulók lazább elhelyezéséről.
  - A tanulók szellősebb elhelyezése céljából, amennyiben lehetséges, az oktatáshoz-neveléshez nem szükséges tárgyakat, bútorokat ki lehet vinni a tantermen kívülre. Meglétéről az osztályfőnök felel.
- f) A tanítási órákon, foglalkozásokon az arcmask viselése lehetséges, de nem kötelező. Tanárfüggő.
- g) Zárt térben a kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a folyamatos vagy rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre lásd 1. pontot „Hetesek”, Ez vonatkozik minden zárt térre, így a folyosókra, valamint a szociális helyiségekre is. A tanterem, helyiségek ablakát időjárás függvényében lehetőség szerint nyitva tartjuk.
- h) A tanítási óra végén a székeket nem kell felpakolni az asztalra (lásd 3.1 a pont), de a padból a szeméteket ki kell dobni az osztálykukába.

### 3.3. Szünetek

- a) A tízórait az alsó tagozat az első szünetben, a felső tagozat a második szünetben fogyasztja.
  - A napközibe befizetett tanulók étkeztetését az erre kialakított rend szerint végezzük el. Javasolt saját evőeszköz és kulacs használata.
  - Senki se ossza vagy kóstoltassa meg ételét/italát osztálytársával vagy más tanulóval és ne is fogadjon el semmit társától!
- b) Az óráközi szünetek eltöltése az intézmény közel 1. ha udvarán történik, ahol betartható a 1,5 méteres védőtávolság.

- Az osztályok keveredését kerülni kell ezért a szünetekben szükséges az osztályok számára elkülönített területek kijelölése (osztályfőnökökkel megbeszélte és felosztott udvari terület, táblával jelölve). Ebben az esetben több pedagógus ügyel, biztosítva az elkülönítést.  
Sorakozásnál osztályonként a 1,5 m távolságot és a karközi távolságot be kell tartani. Célszerű, ha a bemenetel az elkülönített helyről történjen osztályemelkedő sorrendben (1.a, 1.b .... 4.a).
- c) Amennyiben a „b” pont szerinti védőtávolság nem tartható be az intézmény udvarán úgy elrendelhető az arcmaszka viselése!
- d) Ha az időjárás nem engedi meg az udvaron való tartózkodást, akkor az alsó és felső folyosón illetve az osztályokban való benn maradással történik a szünet eltöltése. A helyzetnek megfelelően az arcmaszka használata elrendelhető.
- e) A megfelelő védőtávolság betartása különösen fontos a mosdókban, ezért egyszerre háromnál több tanuló nem tartózkodhat a helyiségekben. A felsős tanulók (különösen a 9. terem tanulói) nem használhatják az alsós folyosó mellékhelyiségeit. A szappanos kézmosás mindenki számára kötelező!
- f) Tornaórák öltözködésénél tekintettel kell lenni arra, hogy elkerülhető legyen az öltözőkben történő csoportosulás.
- g) A szünetek idején történik az 1. pont szerint az osztály és szaktantermek fertőtlenítése és szellőztetése.

### 3.4. Rendezvények

- a) Az intézmény megteszi a szükséges intézkedéseket az intézményi csoportosulások megelőzésére a tanév folyamán, mind az intézmény területén, mind az intézmény épülete előtt.
- b) A nagy létszámú tanuló vagy pedagógus egyidejű jelenlétével járó (pl.: tanévnyitó ünnepség, bál, első avatás, egyéb kulturális program, versenyek... stb.) rendezvény megszervezése során tekintettel kell lenni az OT által meghatározott szabályzatnak.
- c) Létszámkorlát szigorú betartása,- az alapvető egészségvédelmi intézkedések, szabályok betartása (távolságtartás, maszkviselés, kézfertőtlenítés, szellőztetés),- zárttéri helyett szabadtéri rendezvény szervezése,- a rendezvény kisebb létszámú rendezvényekre bontása és a résztvevők körének korlátozása.

### 3.5. Kirándulások

- a) Az osztály -és tanulmányi kirándulások szervezhetőek, de lehetőleg csak belföldi megvalósítással.
- b) Alapja a vírushelyzet és az OT által meghatározott szabályok.

## 4. Napközi, étkeztetés

- a) Az iskola napközis csoportjainak létszáma meghaladja azt a létszámot, ahol biztonsággal lehet még a gyermekek felügyeletéről gondoskodni, ezért a rendelet visszavonásáig nem áll módunkban olyan gyerekek napközis felügyeletét biztosítani, akiknek a szülei a gyermek otthontartózkodását zökkenőmentesen meg tudják oldani. Tehát a délutáni napköziben csak a dolgozó szülők gyermekeinek felügyeletét tudjuk biztosítani.
  - Amennyiben a tanuló nem tud hazamenni, mert valamilyen szakkörön vesz részt, akkor a foglalkozás kezdetéig az udvaron tartózkodhat a napközis nevelők utasításait betartva. A foglalkozás után elhagyja, az iskola területét.
- b) Napközi/tanulószoba utáni hazaindulás, akik mindig azonos időpontban kísérelve mennek haza, őket az iskola kiskapu bejáratánál lehet várni. Ha más időpontban jönnek érte, a belépés csak arcmaszka és kézfertőtlenítés után lehetséges lásd 3.1 a pontot.
- c) Fokozottan kell ügyelni az étkezés helyszínének tisztaságára, a rendszeres fertőtlenítésére. A felületek tisztításakor ügyelni kell a környezet vírusmentességének a megőrzésére, a munkafolyamatok megfelelő szétválasztásával, valamint gyakoribb fertőtlenítéssel. Lásd 1. pont
  - Az iskolánk a tanulói számára a meleg étkeztetést az Önkormányzat biztosítja. Ennek megfelelően a szolgáltató a fenti számú EMMI rendeletet figyelembe véve és a meleg étkeztetést biztosító

HACCP (Veszélyelemzés, Kritikus Szabályozási Pontok) szabályozás szerint tudja továbbra is a meleg étkeztetést biztosítani.

A járványügyi helyzetre való tekintettel intézményünk tanulói csak a szerződött szolgáltatóval és a kijelölt helyen tudja biztosítani a tanulók által igénybe vett és az iskolában működő menzát. Az étkezésekhez szükséges higiéniai feltételek csak ott biztosítottak. Ennek értelmében nem áll módunkban a behozott meleg ételek tárolása, napközis tanulók külön étkeztetése, mivel nem adottak a járvány megelőzéséhez biztosítandó feltételek.

- A tanulók hideg ételt, szendvicset, behozhatnak ebédre, de ennek minőségéért az iskola nem vállalja a felelősséget. A behozott ételekért a szülő a mindenkori felelős.

A tanuló a behozott ételt az udvaron fogyaszthatja el, rossz idő esetén a kijelölt helységben.

A tanuló se ossza vagy kóstoltassa meg ételét/italát osztálytársával vagy más tanulóval és ne is fogadjon el semmit társától!

- d) Étkezés előtt és után kiemelt figyelmet kell fordítani a gyermekek alapos szappanos kézmosására vagy kézfertőtlenítésére!
- e) Az étkezéseket úgy kell megszervezni, hogy az osztályok, csoportok, egyéni tanulók (felsősök – csak 5 és 6 óra után mehetnek ebédelni) keveredése elkerülhető legyen, sorban állás esetén a védőtávolság be kell tartani! A általában egyszerre max. 24 fő tartózkodhat.
- f) Az étkezés befejezése után az ebédidő további részében az udvaron, rossz idő esetén a közösségi terekben tartózkodnak a tanulók.

## 5. Az intézmény egészségügyi ellátás szabályai

- a) A szülő felelőssége, hogy gyermeke egészségesen lépjen be az iskola területére. Erre a tényre fel kell hívni a szülők figyelmét, hogy minden nap gondoskodik gyermeke egészségi állapotáról. Ne gyógyszeresse be gyermekét és betegen ne küldje be, a felelősséget, gondot, átruházva az intézmény dolgozóira.
  - Allergiás betegségben szenvedő gyermekek esetén a szülő köteles nyilatkozni gyermeke betegségéről orvosi igazolás meglétével
  - A COVID-19 elkerülése végett azon tanulók, akiknek szülei vagy hozzátartozói otthon tartózkodnak, lehetőleg ebéd után menjenek haza, és ne vegyék igénybe a délutáni napközis csoportos foglalkozásokat.
- b) Az intézménynek lehetősége van az erre rendszeresített lázmérő eszközzel a tanulók, dolgozók lázát megmérni. A mért adattól függően intézkedni a tanulók szüleit értesítve a tanulót és az intézmény dolgozóit hazaküldeni
- c) Amennyiben gyermekénél vagy iskolai dolgozónál fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul elkülöníthetjük őt, egyúttal értesítjük az iskolaegészségügyi orvost, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről. Ebben az esetben meg kell keresni telefonon a gyermek háziorvosát/ házi orvost. Azt követően az orvos utasításai alapján eljárni. Amennyiben a tanulónál vagy intézményi dolgozónál felmerül a COVID-19 fertőzés gyanúja, fontos, hogy megfelelő felkészültséggel rendelkező egészségügyi dolgozó értesítése. A háziorvos, házi gyermekorvos, illetve a kezelőorvos jogosult a COVID-19 fertőzés gyanújára vonatkozóan nyilatkozni. Amennyiben fennáll a gyanú, nekik kötelességük az NNK által kiadott aktuális eljárásrendnek megfelelően ellátni a beteggel kapcsolatos teendőket. Ebben az esetben a tanuló az iskolába kizárólag orvosi igazolással térhet vissza.
  - Ha a tanuló koronavírusos, és orvosilag igazolt, akkor ez a hiányzás a KRÉTA rendszerben nem számítható be. Ezen időszakban a tanuló az otthona elhagyása nélkül, a pedagógusokkal egyeztetett kapcsolattartási és számonkérési forma mellett részt vehet az oktatásban.
  - A gyermek az iskolába – hasonlóan más megbetegedésekhez – kizárólag orvosi igazolással térhet vissza, melyet az intézmény elfogad.
  - Tartósan beteg, veszélyeztetett tanuló orvosi igazolással alátámasztott kérelemre felmentést kaphat az iskolalátogatás alól, hiányzását igazolni nem kell. Számára a tananyagban történő haladást és az egyes tanórákon feladott házi feladatok a KRÉTA rendszeren biztosítjuk. Otthoni tanulása nem minősül tantermen kívüli digitális oktatásnak.

- Minden hiányzás esetén – beleértve a fertőzés gyanúját is – a szülő az e-Kértán vagy telefonon keresztül 09:00 óráig köteles értesíteni az osztályfőnököt
- d) Ha a tanuló vagy pedagógus, és az intézmény működését biztosító dolgozó az aktuális besorolásnak megfelelően sárga, illetve piros besorolású országból érkezik, a határátlépéskor kéthetes házi karantén kötelező, de a tanulási folyamatban és a számonkérésekben részt kell venni a diáknak. Erről a hiányzásról nem kérünk orvosi igazolást, csak szülői írásos tájékoztatást. A szeptember 1-jét megelőző külföldi tartózkodásról minden szülőnek iskolai dolgozónak nyilatkoznia kell. A nyilatkozatot augusztus eljuttatjuk a szülőkhöz. A kitöltött és a szülő és a dolgozó által aláírt nyilatkozatot szeptember 1-től minden tanuló 09.11-ig hozza magával!  
Amennyiben fennáll a COVID-19, akkor minden képen jelenjen meg körzeti orvosánál és az igazolásnak illetve a teszt eredményének megfelelően léphet be újból az intézmény területére.
- e) Az NTK - a területi népegészségügyi hatóság, azaz a Megyei/Fővárosi Kormányhivatal népegészségügyi feladatkörben eljáró járási/kerületi hivatala által elvégzett járványügyi vizsgálat és kontaktkutatás eredménye alapján - az EMMI Köznevelésért Felelős Államtitkárságát tájékoztatja azon köznevelési intézmények, illetve feladat ellátási helyek alapadatairól, amelyekről bebizonyosodik, hogy az intézménnyel jogviszonyban álló tanuló, pedagógus vagy egyéb személy tesztje koronavírus-pozitív.
  - Az adatok alapján az EMMI és az NTK közösen megvizsgálja, hogy szükséges-e elrendelni az intézményben más munkarendet. Az intézményben a tantermen kívüli, digitális munkarend bevezetéséről az Operatív Törzs dönt.
  - A tanulók a tantermen kívüli, digitális munkarend elrendelését követő naptól az iskolát oktatási célból nem látogathatják.
  - Amennyiben az intézményben átmenetileg elrendelésre kerül a tantermen kívüli, digitális munkarend, a gyermekfelügyeletet meg kell szervezni a szülők támogatása érdekében.
  - A gyermekfelügyelet során a gyermekétkeztetési feladat ellátójának változatlanul biztosítania kell a gyermekétkeztetést.

Kérjük az iskola közösségéhez tartozó valamennyi személyt, hogy csak hiteles forrásból tájékozódjon: az oktatással kapcsolatos híreket a [koronavirus.gov.hu](https://www.koronavirus.gov.hu), [kormany.hu](https://www.kormany.hu) és az [oktatas.hu](https://www.oktatas.hu) felületein kövessék!

